



FUNDAÇÃO ARMANDO ALVARES PENTEADO

FACULDADE ARMANDO ALVARES PENTEADO

Rua Alagoas, 903, Higienópolis – São Paulo | SP

Recredenciada pela Portaria Ministerial nº 1.283, de 17/11/2016

Aditada pela Portaria SERES nº 572, de 23/08/2018

Curso de Relações Públicas reconhecido pela Portaria SERES nº281 de 01/07/2016

Manual do TCC - Trabalho de Conclusão de Curso

Regulamento para Elaboração do TCC /RP

Modalidade: Projeto Experimental



FUNDAÇÃO ARMANDO ALVARES PENTEADO

FACULDADE ARMANDO ALVARES PENTEADO

Rua Alagoas, 903, Higienópolis – São Paulo | SP
Recredenciada pela Portaria Ministerial nº 1.283, de 17/11/2016
Aditada pela Portaria SERES nº 572, de 23/08/2018

Curso de Relações Públicas reconhecido pela Portaria SERES nº281 de 01/07/2016

SUMÁRIO

1. Boas-vindas	3
2. O que é o Trabalho de Conclusão de Curso?	4
3. Como o TCC deve ser estruturado?	5
4. Estrutura do Projeto e Capítulos	9
5. Relação aluno-orientador	12
6. Dia a dia de trabalho	13
7. Avaliação: mini banca e banca pública	14
8. A entrega final	15
9. Anexos	16



FUNDAÇÃO ARMANDO ALVARES PENTEADO

FACULDADE ARMANDO ALVARES PENTEADO

Rua Alagoas, 903, Higienópolis – São Paulo | SP
Recredenciada pela Portaria Ministerial nº 1.283, de 17/11/2016
Aditada pela Portaria SERES nº 572, de 23/08/2018

Curso de Relações Públicas reconhecido pela Portaria SERES nº281 de 01/07/2016

1. BOAS VINDAS

Caro (a) aluno (a);

Você está recebendo o Manual do TCC (Trabalho de Conclusão de Curso). Este é um documento de grande importância para que você possa concluir sua graduação de maneira efetiva e com muito sucesso. Por isso, **é recomendada sua leitura criteriosa**. Qualquer dúvida deve ser sanada no início do processo.

Mais do que o Trabalho de Conclusão do seu Bacharelado, o TCC é o momento em que você deverá colocar em prática todos os conceitos e técnicas aprendidas ao longo de todo o curso, em todas as disciplinas. Por isso ouse, arrisque-se a ir além e mostre todo o seu potencial!

O TCC é realizado em etapas. Por isso, **as opções feitas no início do trabalho serão determinantes para o sucesso de sua produção acadêmica como um todo**. Seja criterioso ao escolher seus pares de trabalho (se houver) bem como o cliente-modelo.

Para colaborar com sua leitura, este Manual está dividido em capítulos.

Leia atentamente todo o conteúdo desse documento e esclareça possíveis dúvidas com os Professores-Orientadores. Ao término da leitura, você deve preencher e assinar a Carta de Ciência de Leitura do Manual (anexo I) e entregá-la a um dos Professores-Orientadores.

A Faculdade Armando Álvares Penteado, e a Coordenadoria do Curso de Relações Públicas tem orgulho de estar ao seu lado nesse importante momento de sua vida acadêmica. Desejamos muito sucesso, hoje e em seu futuro profissional.

Atenciosamente,

Prof.^a. Dra. Simone Bambini

Coordenadora do Curso de Relações Públicas - FA-FAAP



FUNDAÇÃO ARMANDO ALVARES PENTEADO

FACULDADE ARMANDO ALVARES PENTEADO

Rua Alagoas, 903, Higienópolis – São Paulo | SP
Recredenciada pela Portaria Ministerial nº 1.283, de 17/11/2016
Aditada pela Portaria SERES nº 572, de 23/08/2018

Curso de Relações Públicas reconhecido pela Portaria SERES nº281 de 01/07/2016

2. O QUE É O TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO?

O Trabalho de Conclusão de Curso (também chamado de TCC) é a última atividade que você deve realizar para finalizar sua formação universitária e, assim, obter o grau de bacharel em Relações Públicas. Esta é a oportunidade ideal para que você utilize toda a formação teórica lecionada e apreendida ao longo do curso. Desta forma, e pela livre aplicação de sua criatividade, o TCC é uma maneira de prepará-lo para o exercício de sua futura profissão, aproximando o aprendizado acadêmico das necessidades do mercado de trabalho.

O desenvolvimento do TCC, de acordo com os objetivos identificados no parágrafo acima, está alinhado ao que é a missão do Curso de Relações Públicas da FAAP, a saber: compartilhar o conhecimento, teórico e prático, das Relações Públicas e das Ciências Humanas, bem como da noção ética relacionadas à Declaração dos Direitos Humanos, a fim de formar profissionais-cidadãos, capazes de exercer a liderança cultural, política e social em suas áreas de atuação.

O Trabalho de Conclusão de Curso poderá ser realizado individualmente ou em grupo de dois ou três participantes.

O trabalho será acompanhado por um núcleo de Professores-Orientadores, designados pela Coordenação do Curso de Relações Públicas. Esses Professores-Orientadores têm o papel de instruí-lo (a) e apoiá-lo (a) durante todo o processo para o correto desenvolvimento do TCC, orientando-o (a) sempre que necessário em suas escolhas. Entretanto, apesar da importância do Professor-Orientador para o sucesso do trabalho, é necessário ressaltar que a responsabilidade pelo desenvolvimento do TCC (desde a escolha do tema, a definição do foco de trabalho, seleção de bibliografia até a adequação às normas da ABNT e o cumprimento de prazos) é do aluno ou grupo, e acabe a ele(s) zelar (em) por isso. O papel, as funções e atribuições do Professor-Orientador estão detalhados no Capítulo 5.

O não cumprimento das determinações, dos prazos ou etapas de trabalho descritos nesse Manual, poderá implicar na desqualificação do TCC e na reprovação do(s) aluno(s) envolvido(s), a qualquer momento.

Toda situação não prevista neste Manual será analisada e deliberada pelo núcleo de Professores-Orientadores, de acordo com cada caso.



FUNDAÇÃO ARMANDO ALVARES PENTEADO

FACULDADE ARMANDO ALVARES PENTEADO

Rua Alagoas, 903, Higienópolis – São Paulo | SP
Recredenciada pela Portaria Ministerial nº 1.283, de 17/11/2016
Aditada pela Portaria SERES nº 572, de 23/08/2018

Curso de Relações Públicas reconhecido pela Portaria SERES nº281 de 01/07/2016

3. COMO O TCC DEVE SER ESTRUTURADO?

O desenvolvimento ocorrerá ao longo de um ano (sétimo e oitavo semestres) com etapas claras de entre e estruturas diferentes para cada modelo (PEX – Projeto Experimental – ou Monografia).

3.1. Sétimo Semestre

Ao iniciar o sétimo semestre os alunos que **produzirão PEX** terão as seguintes fases:

- a) **Até a N1:** Conceitos e teorias sobre Planejamento estratégico de Relações Públicas, Revisão de Fundamentação teórica e construção de cenários.
- b) **Após N1:** Escolha de cliente para a PEX e **preenchimento e assinatura da carta do cliente do modelo, assinada por dois contatos da organização em questão.**
- c) Entrega N2: elaboração do capítulo Briefing incluindo Fundamentação Teórica e do capítulo Cenários, de acordo com o segmento de atuação do cliente;
 - i. Etapa1: Elaboração do briefing, a partir de reuniões de coleta de informações com o cliente-modelo, considerando a percepção do grupo quanto aos temas levantados. Esse briefing deverá ser redigido de forma fundamentada, a partir da seleção das teorias de relações públicas (e outras pertinentes ao tema, ao cliente e o mercado).
 - ii. Etapa 2: **Redação do cenário, utilizando os textos produzidos até a N1 para a macro ambientação, e de acordo com as novas informações colhidas no briefing a preparação do microambiente.**
- d) Apresentação oral do trabalho em mini banca composta pelo núcleo de orientação do TCC. Serão convidados os professores que ministram disciplinas no sétimo e no oitavo semestre da FAAP.

Ao iniciar o sétimo semestre os alunos que **produzirão MONOGRAFIA** terão as seguintes fases:



FUNDAÇÃO ARMANDO ALVARES PENTEADO

FACULDADE ARMANDO ALVARES PENTEADO

Rua Alagoas, 903, Higienópolis – São Paulo | SP
Recredenciada pela Portaria Ministerial nº 1.283, de 17/11/2016
Aditada pela Portaria SERES nº 572, de 23/08/2018

Curso de Relações Públicas reconhecido pela Portaria SERES nº281 de 01/07/2016

- a. **Até a N1: Conceitos e teorias sobre Planejamento estratégico de Relações Públicas, Revisão de Fundamentação teórica e construção de cenários.**
- b. **Após N1: Delimitação do objeto de pesquisa.**
- c. **Entrega N2:**
 - i. **Elaboração do capítulo 1 incluindo Fundamentação Teórica de Relações Públicas**
 - ii. **Proposta de Sumário (completo)**
 - iii. **Referencial bibliográfico completo.**
- d. **Apresentação oral do trabalho em mini banca composta pelo núcleo de orientação do TCC. Serão convidados os professores que ministram disciplinas no sétimo e no oitavo semestre da FAAP**

Desta forma, ao encerrar o sétimo semestre o aluno terá produzido:

- **PEX: Briefing completo, Fundamentação teórica e Cenário.**
- **Monografia: Capítulo 1 e delimitação do referencial bibliográfico.**

3.2. Oitavo Semestre

Ao iniciar o oitavo semestre os alunos **cumprirão** as seguintes fases:

Para os PEXs:

- 1- Desenho e aplicação das pesquisas de relações públicas, à luz do entendimento proveniente do briefing e do cenário;
- 2- **Redação do diagnóstico analítico e estruturação de um esquema de organização do mesmo (Exemplo: SWOT, Análise de quadrantes, PESTEL etc).**
- 3- **Elaboração do Planejamento Estratégico de Relações Públicas, contendo: objetivos, *mindmap* ou similar, cronograma e previsão de investimentos (orçamento).**
- 4- Desenvolvimento de todo o **Plano de Ações**, considerando as produções pertinentes à ele (conforme descrição no próximo capítulo).
- 5- **Páginas pré-textuais, que obrigatoriamente são:**



FUNDAÇÃO ARMANDO ALVARES PENTEADO

FACULDADE ARMANDO ALVARES PENTEADO

Rua Alagoas, 903, Higienópolis – São Paulo | SP
Recredenciada pela Portaria Ministerial nº 1.283, de 17/11/2016
Aditada pela Portaria SERES nº 572, de 23/08/2018

Curso de Relações Públicas reconhecido pela Portaria SERES nº281 de 01/07/2016

- a. Capa,
- b. Segunda capa,
- c. Lista de tabelas,
- d. Lista de gráficos,
- e. Lista de figuras,
- f. Sumário.

6- Referências Bibliográficas

Para Monografia:

- 1- Desenho e aplicação das pesquisas de relações públicas, à luz do entendimento proveniente do objetivo da pesquisa monográfica,
- 2- Desenvolvimento do capítulo 2.
- 3- Desenvolvimento do capítulo 3.
- 4- Desenvolvimento das Considerações Finais.
- 5- Desenvolvimento da Introdução.
- 6- Páginas pré-textuais, que obrigatoriamente são:
 - a. Capa,
 - b. Segunda capa,
 - c. Lista de tabelas,
 - d. Lista de gráficos,
 - e. Lista de figuras,
 - f. Tema,
 - g. Justificativa do tema,
 - h. Metodologia do trabalho,
 - i. Objetivos,
 - j. Sumário.

7- Referências Bibliográficas

3.3. Disciplinas do oitavo semestre

Compõe o oitavo semestre as disciplinas abaixo indicadas. Todas elas são imprescindíveis para conclusão do TCC.

Disciplina	Objetivo
Orientação para Trabalhos de Conclusão de Curso II	Orientar, estruturar e avaliar o projeto experimental.
Pesquisa em RP III	Planejamento e execução das pesquisas aplicadas



FUNDAÇÃO ARMANDO ALVARES PENTEADO

FACULDADE ARMANDO ALVARES PENTEADO

Rua Alagoas, 903, Higienópolis – São Paulo | SP
Recredenciada pela Portaria Ministerial nº 1.283, de 17/11/2016
Aditada pela Portaria SERES nº 572, de 23/08/2018

Curso de Relações Públicas reconhecido pela Portaria SERES nº281 de 01/07/2016

	ao projeto experimental.
Metodologia aplicada em Relações Públicas	Orientação quanto às normas científicas da ABNT para projetos experimentais de Relações Públicas.
Produção Gráfica e Design	Aplicação de artes gráficas para suporte de design ao TCC (trabalho e seu planejamento).
Inovação em Relações Públicas	Aplicação de processos criativos e inovadores para desenvolvimento do projeto experimental.

3.4. Macro cronograma - oitavo semestre

Semana 1, 2 e 3	Revisão textual e/ou conceitual da entrega realizada na N2 do sétimo, após devolutiva das orientadoras. Discussão projeto de pesquisa
Semana 4	Preparação do projeto de pesquisa.
Semana 5 e 6	Aplicação de pesquisa.
Semana 7 e 8	Redação de diagnóstico. Início da elaboração de <i>mind map</i> , <i>planejamento estratégico</i> .
Semana 9	N1
Semana 10 a 16	Devolutiva e desenvolvimento do planejamento. Etapas: Plano de ações contendo: Nome da ação, público, justificativa, descrição detalhada, período da realização, orçamento, recursos necessários, mensuração.
Semana 17	Entrega dos books da banca.
Semana 18 e 19	Banca pública.



FUNDAÇÃO ARMANDO ALVARES PENTEADO

FACULDADE ARMANDO ALVARES PENTEADO

Rua Alagoas, 903, Higienópolis – São Paulo | SP
Recredenciada pela Portaria Ministerial nº 1.283, de 17/11/2016
Aditada pela Portaria SERES nº 572, de 23/08/2018

Curso de Relações Públicas reconhecido pela Portaria SERES nº281 de 01/07/2016

4- Estrutura do Projeto e Capítulos

O Pex (Projeto Experimental) segue a estrutura abaixo indicada.

- Capa,
- Segunda capa,
- Lista de tabelas,
- Lista de gráficos,
- Lista de figuras,
- Sumário.
- Introdução
- Capítulo 1 – Briefing **fundamentado**
- Capítulo 2 – Análise de Cenário
- Capítulo 3 – Pesquisa
- Capítulo 4 – Diagnóstico
- Capítulo 5 – Projeto de Relações Públicas
- Considerações Finais
- Referências bibliográficas

A Monografia segue a estrutura abaixo indicada.

- Capa,
- Segunda capa,
- Lista de tabelas,
- Lista de gráficos,
- Lista de figuras,
- Tema,
- Justificativa do tema,
- Metodologia do trabalho,
- Objetivos,
- Sumário,
- Introdução,
- Capítulo 1,
- Capítulo 2,
- Capítulo 3,
- Considerações Finais
- Referências bibliográficas



FUNDAÇÃO ARMANDO ALVARES PENTEADO

FACULDADE ARMANDO ALVARES PENTEADO

Rua Alagoas, 903, Higienópolis – São Paulo | SP
Recredenciada pela Portaria Ministerial nº 1.283, de 17/11/2016
Aditada pela Portaria SERES nº 572, de 23/08/2018

Curso de Relações Públicas reconhecido pela Portaria SERES nº281 de 01/07/2016

Abaixo está uma breve descrição das principais dessas etapas:

Introdução:

Nessa parte do trabalho o aluno/grupo deve:

- ✓ Explicar o que é o Projeto Experimental, de que partes ele é composto e quais são seus objetivos;
- ✓ Apresentar brevemente quem é e o que faz o Cliente-Modelo, justificando sua escolha pelo aluno/grupo;
- ✓ Conceituar Relações Públicas, descrever sua importância no atual contexto e de que forma ela, apoiada pela comunicação organizacional, pode contribuir para que o Cliente-Modelo alcance seus objetivos e melhore seu desempenho.

Capítulo 1 – Briefing:

O briefing é um levantamento de informações sobre a organização objeto de estudo, sob o ponto de vista do cliente. O briefing tem como base as informações oferecidas pelo cliente por meio de seus principais representantes/interlocutores, bem como as disponíveis em materiais de comunicação e documentos em geral. Faz parte do briefing, entre outras informações: dados cadastrais; histórico; fundação e fundadores; marcos históricos; situação atual; planejamento do negócio; visão futura; identidade corporativa, diretrizes organizacionais; estrutura administrativa; organograma; faturamento; descrição de produtos ou serviços; Públicos (na visão do cliente e a devida análise e revisão do grupo); ambiente de comunicação; etc.

Capítulo 2 – Análise de Cenário:

É a descrição do contexto que envolve a organização, indicando claramente a situação dentro da qual está inserida. Como a organização é um sistema aberto, ela mantém transações e intercâmbio com seu ambiente. Deve retratar o ambiente setorial (constitui o ambiente mais próximo da organização), onde acontecem os relacionamentos com os públicos estratégicos básicos, formados por clientes/consumidores, fornecedores, sindicatos, acionistas, concorrentes, grupos de pressão, agências reguladoras, instituições financeiras, poderes públicos, meios de comunicação, comunidade etc. Deve considerar o levantamento de dados quanto as condições tecnológicas, legais, econômicas, políticas, demográficas, sustentáveis, e culturais. Esta fase tem como subproduto um texto analítico tão sucinto quanto possível e tem por objetivo oferecer ao grupo e à organização-cliente uma avaliação



FUNDAÇÃO ARMANDO ALVARES PENTEADO

FACULDADE ARMANDO ALVARES PENTEADO

Rua Alagoas, 903, Higienópolis – São Paulo | SP
Recredenciada pela Portaria Ministerial nº 1.283, de 17/11/2016
Aditada pela Portaria SERES nº 572, de 23/08/2018

Curso de Relações Públicas reconhecido pela Portaria SERES nº281 de 01/07/2016

geral do contexto ambiental em que todas as organizações atuam, com foco nos ambientes que têm maior impacto sobre o cliente no momento da análise e segundo a interpretação do grupo.

Capítulo 3 – Pesquisa:

Aplicação de pesquisa de relações públicas com os públicos identificados como estratégicos para o cliente, de acordo com o briefing e o cenário. Devem ser desenvolvidos tantos projetos de pesquisa quanto forem necessários para o desenvolvimento futuro do TCC.

Capítulo 4 – Diagnóstico

O diagnóstico estratégico da comunicação tem como foco a avaliação de fortalezas e fraquezas do cliente no tocante ao composto de comunicação integrada. As dimensões administrativa, institucional, interna e mercadológica são o objeto unívoco do diagnóstico, que oferecerá as bases para o plano de comunicação. O produto final é um texto analítico, sucinto e impactante, que deixe claro qual a situação atual do cliente, no tocante a tudo o que foi levantado enquanto fundamentação, briefing, cenário e pesquisa.

Capítulo 5 – Projeto de Relações Públicas:

Para elaborar um programa de relações públicas, parte-se fundamentalmente do diagnóstico. Devem ser contempladas as seguintes produções: Estratégia de Relações Públicas; Objetivo geral; Macroplanejamento; Plano de trabalho (ações) e Mensuração. Ao final, deverão ser contemplados o Cronograma Geral e o Orçamento Geral do projeto.



FUNDAÇÃO ARMANDO ALVARES PENTEADO

FACULDADE ARMANDO ALVARES PENTEADO

Rua Alagoas, 903, Higienópolis – São Paulo | SP
Recredenciada pela Portaria Ministerial nº 1.283, de 17/11/2016
Aditada pela Portaria SERES nº 572, de 23/08/2018

Curso de Relações Públicas reconhecido pela Portaria SERES nº281 de 01/07/2016

5. Relação aluno-orientador

A orientação do TCC é feita por um núcleo de orientação, composto por professores-orientadores, todos graduados em Relações Públicas e com experiências acadêmicas e mercadológicas complementares entre si. Todos eles são um facilitador do processo de produção do seu TCC. Isso significa que não cabe a nenhum professor-orientador a definição, solução, produção ou correção de qualquer parte do trabalho.

As funções do Professor-Orientador são:

- Instruir o aluno/grupo quanto ao melhor caminho que deverá ser tomado para a conclusão do trabalho, a partir de dúvidas e questionamentos do(s) aluno(s) ou com base em seus conhecimentos e experiências anteriores de orientação;
- Indicar ao aluno/grupo alguns autores e livros para compor a Fundamentação Teórica, sendo que a pesquisa completa da bibliografia a ser utilizada é de responsabilidade do(s) aluno(s);
- Sugerir ferramentas e fontes de pesquisa para levantamento das informações que irão compor o cenário do trabalho;
- Supervisionar, em parceria com o(s) professor(es) de pesquisa, o desenvolvimento das pesquisas de modo a garantir que os resultados contribuam efetivamente para o TCC;
- Apoiar os alunos na consolidação das reflexões do TCC.

Os alunos têm liberdade para consultar todos os professores da Faculdade Armando Álvares Penteado, e até é recomendado que o façam. Porém, tudo deve ser informado e conversado com os Professores-Orientadores.

O Núcleo de Orientação tem plena autonomia para decidir se o TCC deve ou não ser apresentado à banca final. Em caso negativo, o trabalho deverá ser ajustado e aperfeiçoado para apresentação no próximo semestre.



FUNDAÇÃO ARMANDO ALVARES PENTEADO

FACULDADE ARMANDO ALVARES PENTEADO

Rua Alagoas, 903, Higienópolis – São Paulo | SP
Recredenciada pela Portaria Ministerial nº 1.283, de 17/11/2016
Aditada pela Portaria SERES nº 572, de 23/08/2018

Curso de Relações Públicas reconhecido pela Portaria SERES nº281 de 01/07/2016

6. Dia a dia de trabalho de orientação

A dinâmica de trabalho entre o aluno/grupo e o Professor-Orientador deverá respeitar os itens abaixo:

- O aluno/grupo deve ter atendimento presencial com todos os professores-orientadores, alocados na disciplina “*Orientação para os Trabalhos de Conclusão de Curso II*”. Ou seja, todos os professores-orientadores acompanharão a evolução do trabalho, independentemente da orientação prévia ou posterior dos outros professores do Núcleo de Orientação. Isso significa que o aluno/grupo deverá estar presente em todas as aulas, de todos os professores do Núcleo de Orientação, a fim de garantir o bom desenvolvimento dos trabalhos;
- No caso dos trabalhos em grupo é imprescindível que todos os membros estejam presentes em sala de aula no momento da orientação/atendimento. É terminantemente desaconselhado pelo Núcleo de Orientação que os membros dos grupos realizem orientações e atendimentos individualmente;
- Os principais aspectos discutidos durante o atendimento do aluno/grupo serão registrados no “Relatório de Acompanhamento de Aula” (anexo II) no ato do atendimento do professor-orientador. Esse documento servirá como registro do histórico de evolução do aluno/grupo, bem como do trabalho. As informações contidas nesse Relatório de Acompanhamento de Aula são soberanas a todas as demais informações referentes à produção acadêmica do TCC. O aluno/grupo poderá, a qualquer momento que desejar, solicitar a leitura de seu Relatório de Acompanhamento de Aula. Para isso, é necessário procurar um dos professores do Núcleo de Orientação;
- As orientações serão dadas única e exclusivamente em sala de aula, com presença obrigatória, com duração a ser estipulada pelo Professor-Orientador, conforme a disponibilidade de tempo da aula. Não são consideradas orientações oficiais quaisquer outras práticas que possam ser estabelecidas no decorrer do trabalho;
- Todo material solicitado pelo Professor-Orientador deverá ser entregue impresso, em aula, na data marcada. Não serão consideradas como oficiais as entregas feitas por qualquer meio eletrônico ou digital, tais como e-mails, redes sociais e dispositivos de memória;



FUNDAÇÃO ARMANDO ALVARES PENTEADO

FACULDADE ARMANDO ALVARES PENTEADO

Rua Alagoas, 903, Higienópolis – São Paulo | SP
Recredenciada pela Portaria Ministerial nº 1.283, de 17/11/2016
Aditada pela Portaria SERES nº 572, de 23/08/2018

Curso de Relações Públicas reconhecido pela Portaria SERES nº281 de 01/07/2016

- Quanto não houver um consenso entre o aluno/grupo e o Professor-Orientador (ou o Núcleo de Orientação), quanto a um ou mais conteúdos do trabalho, o aluno deverá preencher e assinar a Carta de Negativa (conforme modelo do Anexo III d esse Manual) e entregá-la ao Professor-Orientador que irá deixá-la anexa ao Relatório de Acompanhamento de Aula.

7. Avaliação: mini banca e banca pública

As avaliações do TCC acontecem concomitantemente às avaliações do semestre vigente

A Mini Banca (N2 – sétimo semestre):

Consiste em uma prova oral, em formato de apresentação expositiva de, até, 20 minutos de duração. Acontecerá sempre próxima à data de realização da N2 prevista no calendário oficial de datas da FAAP, naquele semestre. A Mini Banca será composta preferencialmente por todos os integrantes do Núcleo de Orientação do TCC. Entretanto, fica a critério da Coordenação em Relações Públicas, designar outros professores que achar conveniente para esse momento. A nota final da Mini Banca será atribuída única e exclusivamente com base nesta apresentação oral.

A Banca Pública (N2- oitavo semestre):

Consiste em uma apresentação oral de, até, 40 minutos, que será feita ao final do 8º semestre. Será composta pelo Núcleo de Orientação, por um professor da casa (convidado conforme a pertinência em relação ao tema) e por um profissional de mercado¹, indicado por um dos Professores-Orientadores. Todos os presentes à Banca Pública deverão ler o trabalho, em sua versão impressa, previamente à apresentação oral.

Em ambas avaliações:

- As avaliações dos integrantes das bancas serão feita de acordo com os critérios estabelecidos nas Fichas de Avaliação de Banca;
- Os participantes das bancas terão um tempo determinado para suas considerações e perguntas. No caso de grupos, os avaliadores poderão, inclusive, direcionar questões a cada aluno individualmente, se assim acharem necessário;

¹A participação, ou não, de um profissional de mercado será definida pelo Núcleo de Orientação, conforme a qualidade da produção acadêmica em questão.



FUNDAÇÃO ARMANDO ALVARES PENTEADO

FACULDADE ARMANDO ALVARES PENTEADO

Rua Alagoas, 903, Higienópolis – São Paulo | SP
Recredenciada pela Portaria Ministerial nº 1.283, de 17/11/2016
Aditada pela Portaria SERES nº 572, de 23/08/2018

Curso de Relações Públicas reconhecido pela Portaria SERES nº281 de 01/07/2016

- As notas finais serão divulgadas ao término de todas as apresentações do semestre vigente. A média final oficial será disponibilizada no sistema de consulta dos alunos, de acordo com o calendário oficial da FAAP ou ao término da apresentação de todas as bancas.

8. A entrega final

Para que os critérios de avaliação acima descritos sejam efetivados, deverão ser feitas entregas pontuais em cada uma das avaliações.

Para N2 – sétimo semestre (Mini Banca):

- Três cópias da apresentação que será realizada pelo aluno/grupo, no momento da prova oral – Mini Banca, em espiral, colorido, no dia da apresentação.
- Três cópias impressas², coloridas, em espiral, de acordo com prazo estabelecido no Calendário de Atividades do TCC do semestre vigente (afixado no mural de recados das salas de aula).

Para N2– oitavo semestre (Banca Pública):

- Quatro cópias impressas, coloridas, em espiral, com prazo mínimo de 15 dias antes da apresentação que será feita para a Banca Pública, conforme o calendário vigente do semestre.
- Uma cópia impressa, colorida, em capa dura, com prazo mínimo de 15 dias antes da apresentação que será feita para a Banca Pública, conforme o calendário vigente do semestre.

Além disso, após a apresentação da Banca Pública – e de acordo com as considerações feitas por esta – o aluno/grupo deverá entregar no prazo de UMA SEMANA uma via impressa, colorida, com capa dura e lombada quadrada, considerando todo o conteúdo produzido. A não entrega da versão em capa dura, dentro do calendário oficial de datas vigentes no semestre, implica em REPROVAÇÃO IMEDIATA do aluno/grupo.

² Essa via impressa é necessária para arquivamento e registro.



FUNDAÇÃO ARMANDO ALVARES PENTEADO

FACULDADE ARMANDO ALVARES PENTEADO

Rua Alagoas, 903, Higienópolis – São Paulo | SP
Recredenciada pela Portaria Ministerial nº 1.283, de 17/11/2016
Aditada pela Portaria SERES nº 572, de 23/08/2018

Curso de Relações Públicas reconhecido pela Portaria SERES nº281 de 01/07/2016

9.ANEXOS

Anexo I – Carta de ciência e leitura do Manual

Carta de Ciência de Leitura do Manual

Eu, _____, regularmente matriculado no Curso de Relações Públicas – da FAAP, sob o número de matrícula _____, declaro ter lido todo o conteúdo do documento “Regulamento para Elaboração de Trabalho de Conclusão do Curso de Relações Públicas”, destinado a modalidade (nome da modalidade) por mim escolhida.

Desta forma, estou ciente dos termos que norteia e regem a consolidação do meu Trabalho de Conclusão de Curso e, ao assinar esse documento, dou minha anuência a eles.

São Paulo, (dia) de (mês) de 20(ano).

(nome por extenso)



FUNDAÇÃO ARMANDO ALVARES PENTEADO

FACULDADE ARMANDO ALVARES PENTEADO

Rua Alagoas, 903, Higienópolis – São Paulo | SP
Recredenciada pela Portaria Ministerial nº 1.283, de 17/11/2016
Aditada pela Portaria SERES nº 572, de 23/08/2018

Curso de Relações Públicas reconhecido pela Portaria SERES nº281 de 01/07/2016

Anexo II – Ficha de Acompanhamento de Aula

Página | 8

FICHA DE ACOMPANHAMENTO DE AULA - Núcleo de Orientação TCC

Tipo	
Aluno/Grupo	1. 2. 3. 4.
Cliente-Modelo ou Tema de estudo	

Data:
Professor-orientador:
Alunos presentes:
Deliberações

Data:
Professor-orientador:
Alunos presentes:
Deliberações



FUNDAÇÃO ARMANDO ALVARES PENTEADO

FACULDADE ARMANDO ALVARES PENTEADO

Rua Alagoas, 903, Higienópolis – São Paulo | SP
Recredenciada pela Portaria Ministerial nº 1.283, de 17/11/2016
Aditada pela Portaria SERES nº 572, de 23/08/2018

Curso de Relações Públicas reconhecido pela Portaria SERES nº281 de 01/07/2016

Anexo III – Carta de Negativa

Carta de Negativa

Eu, _____, regularmente matriculado no Curso de Relações Públicas – da FAAP sob o número de matrícula _____, declaro ter recebido as orientações do Professor (nome do professor) a respeito de meu Trabalho de Conclusão de Curso.

Entretanto, apesar dos ajustes solicitados, optarei por manter o conteúdo da(s) página(s) (intervalo de páginas) da forma como está.

Desta forma, estou ciente das possíveis implicações futuras desta decisão.

São Paulo, (dia) de (mês) de 20(ano).

(nome por extenso)